Privacyverklaring – Caroline van Menk

Datum: 4 oktober 2026

Deze Privacyverklaring is van toepassing op het gebruik van de website en de Diensten en producten van Caroline van Menk (hierna aangeduid als de Praktijk), gevestigd te Vorden, Nederland.

De Praktijk hecht veel waarde aan de privacy van de Cliënt en gaat zorgvuldig en vertrouwelijk om met persoonsgegevens. In deze Privacyverklaring legt de Praktijk uit welke persoonsgegevens worden verwerkt, waarom dit gebeurt en welke wettelijke rechten de Cliënt heeft.

1. Wie is verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens van de Cliënt?

- **Bedrijfsnaam:** Caroline van Menk
- **Eigenaar:** Caroline van Menk
- **E-mailadres:** contact@carolinevanmenk.nl
- **KvK-nummer**: 34359398

De Praktijk is de verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

2. De Diensten, producten en vertrouwelijkheid

De Praktijk biedt Diensten en producten aan op het gebied van energetische coaching (individueel, relatie en business), aurareading en pranic healing. De Diensten en producten van de Praktijk kunnen bestaan uit energetische coaching, trajecten, online of offline groepsactiviteiten waaronder, maar niet beperkt tot: webinars, bijeenkomsten (zoals lezingen en live-events), workshops, cursussen of trainingen en digitale of fysieke producten.

Alle informatie die door de Cliënt tijdens sessies of contactmomenten wordt gedeeld, wordt vertrouwelijk behandeld. Ter bescherming van de privacy van de Cliënt worden inhoudelijke coachingsnotities of sessieverslagen nooit in digitale vorm opgeslagen. Eventuele handmatige, papieren aantekeningen ten behoeve van de voortgang van de begeleiding worden door de Praktijk in een fysiek afgesloten en veilige omgeving bewaard. Deze aantekeningen worden uiterlijk 1 jaar na het laatste inhoudelijke contact met de Cliënt zorgvuldig vernietigd.

De Diensten van de Praktijk zijn uitsluitend gericht op persoonlijke ontwikkeling, bewustwording en reflectie en vormen geen vervanging voor medische, psychologische of psychiatrische zorg.

Bij online groepsactiviteiten, webinars of trainingen kunnen deelnemers zichtbaar of hoorbaar zijn voor andere deelnemers binnen de online omgeving. Indien groepsactiviteiten worden opgenomen, wordt de Cliënt hierover vooraf geïnformeerd, conform de bepalingen in Artikel 9.6 van de Algemene Voorwaarden.

3. Welke persoonsgegevens verwerkt de Praktijk?

De Praktijk verwerkt persoonsgegevens die door de Cliënt zelf worden verstrekt, alsmede gegevens die noodzakelijk zijn voor het aangaan van de Overeenkomst, de uitvoering van de Dienst en het leveren van een product. Dit betreft de volgende gegevens:

- Voor- en achternaam;
- E-mailadres;
- Telefoonnummer;
- Factuur- en adresgegevens;
- Bedrijfsnaam en, indien van toepassing, de website van het bedrijf;
- Gegevens over afgenomen Diensten. Dit betreft het type Dienst en de datum waarop deze heeft plaatsgevonden;
- Betalingsgegevens die noodzakelijk zijn voor de verwerking en administratie van betalingen, zoals IBAN, bankrekeningnummer en tenaamstelling.
- Inloggegevens en digitale toegangsrechten (ten behoeve van de digitale leeromgeving of het online platform);
- Gegevens die de Cliënt vrijwillig verstrekt in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst (zoals via het contactformulier, e-mail, WhatsApp of schriftelijke correspondentie).

4. Waarvoor gebruikt de Praktijk de gegevens van de Cliënt?

De persoonsgegevens van de Cliënt worden uitsluitend gebruikt voor:

- Het beantwoorden van vragen, informatieaanvragen of contactverzoeken;
- Het uitvoeren van een Overeenkomst, waaronder begrepen het plannen en uitvoeren van de Diensten en het leveren van producten;
- Facturatie, administratie en boekhouding;
- Het registreren van afgenomen Diensten en de datum waarop deze hebben plaatsgevonden;
- Het versturen van informatie, updates of inspiratie per e-mail (uitsluitend indien de Cliënt hiervoor vooraf expliciete toestemming heeft gegeven of zich hiervoor heeft aangemeld);
- Het waarborgen van de veiligheid, correcte werking en de technische beveiliging van de website.

De Praktijk verkoopt persoonsgegevens nooit aan derden en gebruikt deze niet voor ongevraagde marketing.

5. Rechtsgronden voor de verwerking van persoonsgegevens

De Praktijk verwerkt persoonsgegevens uitsluitend op basis van één of meer van de volgende wettelijke grondslagen:

- **De uitvoering van een Overeenkomst:** Voor het leveren van de Diensten, producten en het verlenen van toegang tot het online platform;
- **Het voldoen aan een wettelijke verplichting:** Het nakomen van de fiscale bewaarplicht en administratieve verplichtingen voor de Belastingdienst;
- **Toestemming van de Cliënt:** Voor specifieke doeleinden zoals de aanmelding voor een nieuwsbrief of mailing;
- **Een gerechtvaardigd belang:** Voor het beveiligen, optimaliseren en correct laten functioneren van de website en de online systemen, en voor het onderhouden van de cliëntrelatie en het contact met de Cliënt.

6. Bewaartermijnen

De Praktijk bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor de doeleinden waarvoor deze zijn verzameld, tenzij een wettelijke bewaartermijn van kracht is.

- Gegevens die noodzakelijk zijn voor de administratie en facturatie worden conform de fiscale bewaarplicht 7 jaar bewaard.
- Contactgegevens van de Cliënt, zoals naam, e-mailadres, telefoonnummer en adresgegevens, en gegevens over afgenomen Diensten, bestaande uit het type Dienst en de datum waarop deze heeft plaatsgevonden, worden bewaard zolang dit redelijkerwijs noodzakelijk is voor het onderhouden van de cliëntrelatie en het contact met de Cliënt. De noodzaak van het bewaren van deze gegevens wordt periodiek beoordeeld.
- Contactgegevens die via het contactformulier, e-mail, WhatsApp of telefonisch worden verstrekt en niet leiden tot een Overeenkomst, worden niet langer bewaard dan noodzakelijk voor de volledige afhandeling van het contact.
- Gegevens voor nieuwsbrieven of mailings (indien van toepassing) worden bewaard totdat de Cliënt zich actief uitschrijft via de daarvoor bestemde afmeldlink of door een schriftelijke melding aan de Praktijk.

7. Delen van persoonsgegevens met derden

De persoonsgegevens van de Cliënt worden uitsluitend gedeeld met derden indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Diensten of het leveren van producten door de Praktijk, waaronder hosting, e-maildiensten, boekhouding of betaalverwerking, of om te voldoen aan een wettelijke verplichting.

Voor het uitvoeren van de dienstverlening kan de Praktijk gebruikmaken van externe diensten en software, zoals een boekingssysteem, betaalprovider, online leeromgeving, videobelsoftware of e-mailprovider. Met partijen die in opdracht van de Praktijk persoonsgegevens verwerken, worden waar vereist Verwerkersovereenkomsten

gesloten. Deze partijen mogen de persoonsgegevens uitsluitend verwerken in opdracht van de Praktijk en niet voor eigen (commerciële) doeleinden gebruiken.

Sommige externe dienstverleners kunnen gevestigd zijn buiten de Europese Economische Ruimte (EER). In dat geval worden te allen tijde passende en wettelijk goedgekeurde maatregelen genomen om de privacy van de Cliënt te beschermen conform de eisen van de AVG.

8. Cookies

De website van de Praktijk maakt gebruik van cookies en vergelijkbare technieken om de website en de online omgeving correct en veilig te laten functioneren. Daarnaast kunnen cookies en vergelijkbare technieken worden gebruikt om inzicht te verkrijgen in het gebruik van de website en in verband met externe diensten en functionaliteiten.

- **Functionele cookies:** Deze kunnen noodzakelijk zijn voor de correcte en veilige werking van de website en de online omgeving. Voor functionele cookies die noodzakelijk zijn voor het functioneren van de website of een door de Cliënt gevraagde dienst, is geen voorafgaande toestemming vereist.
- **Analytische cookies:** Deze kunnen worden gebruikt om inzicht te verkrijgen in het gebruik van de website en om de werking en gebruiksvriendelijkheid daarvan te verbeteren. Voor analytische cookies die geen of slechts geringe gevolgen hebben voor de privacy van de Cliënt, is geen voorafgaande toestemming vereist. Voor analytische cookies waarvoor op grond van de toepasselijke wetgeving wel toestemming is vereist, wordt vooraf toestemming gevraagd.
- **Overige cookies en vergelijkbare technieken:** Afhankelijk van de inrichting en functionaliteiten van de website kan gebruik worden gemaakt van cookies of vergelijkbare technieken van externe diensten, bijvoorbeeld in verband met externe media, functies van sociale media, online dienstverlening of andere geïntegreerde toepassingen. Voor zover hiervoor op grond van de toepasselijke wetgeving toestemming vereist is, worden deze pas geplaatst of geactiveerd nadat de Cliënt hiervoor toestemming heeft gegeven.

Indien toestemming vereist is, wordt de Cliënt hierover geïnformeerd en kan de Cliënt zelf een keuze maken. Een gegeven toestemming kan op ieder moment worden ingetrokken of aangepast via de daarvoor beschikbare cookie-instellingen.

Voor nadere informatie over de gebruikte cookies en vergelijkbare technieken, de doeleinden daarvan en het beheren van de cookievoorkeuren wordt verwezen naar de **Cookieverklaring** op de website.

9. Beveiliging

De Praktijk neemt passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens optimaal te beschermen tegen verlies, misbruik, onbevoegde toegang of ongewenste openbaarmaking.

De website maakt gebruik van een beveiligde en versleutelde SSL-verbinding (herkenbaar aan https:// en het slotje in de adresbalk).

10. Minderjarigen

De website, Diensten en producten van de Praktijk zijn niet bedoeld voor personen jonger dan 16 jaar, tenzij toestemming is verleend door een ouder, voogd of wettelijk vertegenwoordiger. Indien vermoed wordt dat zonder toestemming persoonsgegevens van een minderjarige zijn verwerkt, kan contact worden opgenomen met de Praktijk zodat deze gegevens kunnen worden verwijderd.

11. Rechten van de Cliënt

De Cliënt heeft wettelijk het recht om:

- De persoonsgegevens in te zien;
- De persoonsgegevens te corrigeren;
- De persoonsgegevens te laten verwijderen, voor zover wettelijk toegestaan;
- Bezwaar te maken tegen de verwerking van de gegevens;
- Een eerder gegeven toestemming op ieder moment in te trekken;
- Een verzoek tot gegevensoverdraagbaarheid (dataportabiliteit) te doen;
- Een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Persoonsgegevens die de Praktijk op grond van fiscale of andere wettelijke verplichtingen moet bewaren (zoals factuurgegevens en bijbehorende administratieve gegevens), kunnen niet voorafgaand aan de wettelijke bewaartermijn worden verwijderd.

Een verzoek met betrekking tot persoonsgegevens kan schriftelijk worden ingediend via het hierboven vermelde e-mailadres. De Praktijk reageert uiterlijk binnen 1 maand op een ingediend verzoek.

12. Wijzigingen van deze Privacyverklaring

De Praktijk behoudt zich het recht voor deze Privacyverklaring eenzijdig te wijzigen. De meest actuele versie van de Privacyverklaring is steeds beschikbaar via de website van de Praktijk.